

REGULAMIN SZKOLNEGO WOLONTARIATU
w V Liceum Ogólnokształcącym im. Ks. Piotra Ściegiennego
w Kielcach

§ 1 Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu Szkolnego Wolontariatu przyjmuje się następujące definicje:

- 1) „Członek SW” – Wolontariusz będący członkiem SW;
- 2) „Szkoła” – V Liceum Ogólnokształcące im. Ks. Piotra Ściegiennego w Kielcach
- 3) „Regulamin” – niniejszy Regulamin Szkolnego Wolontariatu;
- 4) „SW” – Szkolny Wolontariat;
- 5) „Wolontariat” – **bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza związki rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie;**
- 6) „Wolontariusz” – uczeń Szkoły, który ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w Regulaminie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi Wolontariatu.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. W Szkole działa wolontariat szkolny, którego celem jest aktywizowanie uczniów w działania na rzecz potrzebujących, społeczności lokalnej i szkolnej w charakterze Wolontariusza.
2. Wolontariat szkolny działa w oparciu o zaangażowanie Wolontariuszy jako Członków SW oraz w oparciu o współpracę ze Szkołą.
3. SW działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

§ 3 Cele i sposoby działania SW

1. SW ma następujące cele:
 - 1) Promowanie wśród uczniów idei wolontariatu;
 - 2) Aktywizowanie i wspieranie uczniów w podejmowaniu działań w charakterze Wolontariusza;
 - 3) Rozwijanie wśród uczniów zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
 - 4) Budowanie wśród uczniów wrażliwości na potrzeby innych i bezinteresowności przy udzielaniu wsparcia;
 - 5) Rozwijanie wśród uczniów postaw prospołecznych;
 - 6) Kształtowanie wśród uczniów takich umiejętności, jak praca zespołowa, komunikatywność, zaradność.

2. SW realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) Organizowanie spotkań, szkoleń, prelekcji promujących ideę wolontariatu;
 - 2) Udział Członków SW w zbiórkach, kwestach oraz w innych akcjach organizowanych przez Szkołę lub inne podmioty, z którymi Szkoła współpracuje;
 - 3) Pomoc w organizacji wydarzeń i uroczystości szkolnych;
 - 4) Przygotowanie materiałów zawierających treści promujące ideę wolontariatu i informujące o aktywności Członków SW w wolontariacie;
 - 5) Współpracę z Samorządem Uczniowskim i Dyrektorem Szkoły, oraz innymi organami Szkoły.

§ 4 Członkostwo w SW

1. Działalność SW opiera się na zasadzie dobrowolności Członków SW.
2. Członkiem SW może zostać każdy uczeń, który wyraża chęć angażowania się w akcje wolontariackie w ramach działalności SW. Uczeń zainteresowany przystąpieniem do SW składa do Opiekuna Wolontariatu pisemną deklarację przystąpienia do SW i zgodę na dołączenie do grupy kontaktowej na komunikatorze społecznościowym.
3. W przypadku uczniów pełnoletnich, deklarację przystąpienia do SW podpisuje uczeń samodzielnie.
4. W przypadku uczniów niepełnoletnich, deklarację przystąpienia do SW podpisuje uczeń samodzielnie, ale dołącza jednocześnie zgodę przedstawiciela ustawowego na podpisanie ww. dokumentu.
5. Członek SW zobowiązany jest do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie, czynnego udziału w pracach SW, przy czym Członkowie SW mogą wykonywać świadczenia wolontariackie w wymiarze nieutrudniającym im nauki i umożliwiającym wywiązywanie się z innych obowiązków.
6. Członek SW może w każdym czasie zrezygnować z wykonywania świadczeń w ramach SW poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji. Postanowienia pkt 3 i 4 mają odpowiednie zastosowanie do podpisania takiego oświadczenia.
7. Członkostwo w SW ustaje automatycznie z chwilą ukończenia edukacji w Szkole. Może zostać formalnie zakończone przez Opiekuna Wolontariatu w przypadku braku przestrzegania Regulaminu przez Członka SW.

§ 5 Współpraca SW ze Szkołą

1. Działalność SW podlega Dyrektorowi Szkoły.
2. Dyrektor Szkoły w szczególności:
 - 1) Powołuje Nauczycieli Opiekunów Wolontariatu;
 - 2) Zatwierdza Regulamin SW i jego zmiany;
 - 3) W miarę możliwości organizuje wsparcie organizacyjne i finansowe działalności SW.
3. Do głównych zadań Opiekuna Wolontariatu należą:
 - 1) Współpraca z Dyrektorem Szkoły, Nauczycielami Szkoły, Samorządem Uczniowskim, Radą Rodziców;

- 2) Koordynowanie i nadzorowanie świadczeń Wolontariuszy w ramach SW, tak aby były zgodne z Regulaminem, Statutem Szkoły i ogólnie obowiązującymi przepisami;
- 3) Przyjmowanie deklaracji przystąpienia do SW i rezygnacji z członkostwa;
- 4) Ustalanie planu działania SW;

§ 6 Wolontariusze prawa i obowiązki

1. Prawa Wolontariusza:
 - 1) Prawo do uzyskania informacji o ryzykach związanych z czynnościami objętymi wolontariatem
 - 2) Prawo otrzymania pisemnego zaświadczenia o wolontariacie;
 - 3) Prawo otrzymania opinii o wolontariacie;
 - 4) Prawo potwierdzenia wolontariatu na świadectwie szkolnym przy zaangażowaniu w toku całej edukacji min. 20 h.
 - 5) Prawo zgłaszania do Koordynatora Wolontariatu inicjatyw wolontariackich, pomysłów i propozycji działań podejmowanych przez SKW.
2. Obowiązki Wolontariusza:
 - 1) Podstawowym obowiązkiem jest wykonywanie świadczeń objętych porozumieniem wolontariackim w sposób należyty, zgodnie z dokonanyymi ustaleniami;
 - 2) Jeżeli wymagają tego świadczenia objęte wolontariatem – obowiązek posiadania odpowiednich kwalifikacji lub umiejętności koniecznych do wykonania świadczeń objętych wolontariatem;
 - 3) Obowiązek wykonywania świadczeń wolontariackich w sposób należyty, adekwatny do zakresu świadczeń;
 - 4) Obowiązek prowadzenia Karty Pracy Wolontariusza, w której jest ewidencja przepracowanych godzin wolontaryjnych;
 - 5) Obowiązek aktywnego działania na rzecz SW z zachowaniem zasady, że podejmowanie świadczeń wolontariackich nie może utrudniać nauki w szkole oraz wywiązywania się z innych obowiązków;
 - 6) Przestrzeganie Regulaminu i Statutu Szkoły;
 - 7) Dostosowanie się przy wykonywaniu świadczeń do poleceń Opiekunów Wolontariatu, lub innych osób (Nauczycieli) koordynujących świadczenia wolontariackie, w których Wolontariusz uczestniczy.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Zmiana Regulaminu może nastąpić z inicjatywy Dyrektora Szkoły lub Opiekunów Wolontariatu i wymaga formy pisemnej, którą zatwierdza Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunami Wolontariatu.
2. Decyzję o rozwiązaniu SKW może podjąć Dyrektor Szkoły po wcześniejszym zapoznaniu się ze stanowiskiem Opiekunów Wolontariatu, Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły.

4. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony w dniu **28.08.2025 r.**

Załączniki:

1. Druk deklaracji przystąpienia do SW.
2. Druk Karty Pracy Wolontariusza.
3. Druk oświadczenia o rezygnacji.
4. Druk zaświadczenia o wolontariacie.

DYREKTOR
V Liceum Ogólnokształcącego
im. ks. Piotra Ściegiennego w Kielcach

.....mgr Justyna Kukulka.....

Podpis Dyrektora Szkoły