

w V Liceum Ogólnokształcącym im. ks. Piotra Ściegiennego w Kielcach

I. Postanowienia ogólne

1. Szafki stanowią własność szkoły.
2. Uczeń nabywa prawo do korzystania z jednej, przydzielonej mu szafki jedynie w czasie nauki w szkole na dany rok szkolny.
3. Na każdej szafce znajduje się numer, który przypisany jest do danego ucznia.
4. Każda szafka zawiera dwa klucze. Jeden z nich jest przeznaczony do użytku ucznia, drugi jest kluczem rezerwowym.
5. Nie wolno samodzielnie dorabiać kluczy do szafek.

II. Obowiązki szkoły

1. Szkoła zapewnia przydział szafki, zleca konserwację i naprawę szafek.
2. Wychowawcy klas uzupełniają listę uczniów z przydzielonymi im numerami szafek, którą przekazują do 15 września do sekretariatu szkoły.
3. Pracownicy szkoły mają prawo zwracać uwagę na wszelkie przejawy nieprawidłowości w zakresie dysponowania i użytkowania szafek.
4. Szkoła prowadzi ewidencję korzystania z szafek. Ewidencja przechowywana jest w sekretariacie. Dostęp do ewidencji użytkowania szafek ma wychowawca klasy, Dyrektor Szkoły i wskazani przez Dyrektora Szkoły pracownicy.

III. Zadania i obowiązki użytkowników szafek.

1. Szafki szkolne mają służyć uczniom do przechowywania ubrań, obuwia, książek, pomocy naukowych oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia na terenie szkoły.
2. Uczeń otrzymuje od wychowawcy klucz do szafki po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem i jego akceptacji, co potwierdza własnoręcznym podpisem.
3. Uczeń zwraca klucz przed zakończeniem roku szkolnego wychowawcy.
4. Uczniowie kontynuujący naukę w szkole ponownie otrzymają klucz po rozpoczęciu nauki w nowym roku szkolnym.
5. Uczniowie, którzy w danym roku kończą naukę w szkole zobowiązani są do zwrotu klucza najpóźniej w ostatnim tygodniu danego roku szkolnego. Uczniowie, którzy nie zwrócą klucza będą obciążeni kosztem wymiany zamka.
6. Uczniowie przenoszący się do innej szkoły zwracają klucz przed odebraniem dokumentów.
7. W przypadku zagubienia klucza lub jego uszkodzenia uczeń ponosi koszt dorobienia klucza lub wymiany zamka.
8. Zabrania się dorabiania klucza we własnym zakresie. Jeżeli jednak do tego dojdzie, wtedy uczeń będzie obciążony kosztem wymiany zamka.
9. Uczeń zabezpiecza swoje mienie poprzez prawidłowe zamykanie szafki, nie pozostawianie klucza w zamku oraz nieudostępnianie go innym osobom.
10. Uczeń, który jest użytkownikiem szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
11. W szafkach nie należy przechowywać rzeczy wartościowych, za utratę których szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
12. Uczeń, który otrzymał szafkę szkolną, dba o jej należyte użytkowanie i poszanowanie.
13. Niedopuszczalne jest przechowywanie w szafkach szkolnych jakichkolwiek substancji chemicznych lub biologicznych mogących stwarzać zagrożenie dla społeczności szkoły.

14. Uczeń powinien przechowywać w szafce swoje rzeczy w taki sposób, aby zachować zasady higieny i bezpieczeństwa.
15. Zabrania się dokonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, naklejek, rysunków oraz innych działań mających wpływ na zniszczenie szafki.
16. Uczeń nie może udostępniać swojego klucza do szafki osobom postronnym, a także zamieniać się na szafki z innymi użytkownikami szafek.
17. Ewentualne kradzieże mienia oraz wszelkie uszkodzenia i usterki szafki uczeń powinien zgłosić do kierownika administracyjnego lub do wychowawcy.
18. Użytkownik szafki zobowiązany jest do opróżnienia jej ze wszystkich znajdujących się tam przedmiotów na okres ferii zimowych i letnich.

IV. Przypadki szczególne

1. W przypadku zniszczenia szafki szkolnej, kiedy znany jest sprawca, ponosi on lub jego rodzice/ opiekunowie prawni całkowite koszty związane z naprawą lub zakupem nowej szafki. W innym przypadku koszt naprawy ponosi użytkownik szafki lub jego rodzice/opiekunowie prawni.
2. Szafki nie mogą być naprawiane we własnym zakresie, naprawy dokonuje serwis, a jej koszty pokrywa rodzic ucznia/ opiekun prawny.
3. W przypadku podejrzenia ucznia o posiadanie substancji odurzających, narkotyków, papierosów, e-papierosów oraz alkoholu Dyrektor i wychowawca ma prawo do komisyjnego otwarcia i wglądu do szafki. W takim przypadku stosowane są procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych.

V. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.09.2019r.
2. Wszyscy uczniowie szkoły zobowiązani są znać, przestrzegać i stosować postanowienia niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku nieprzestrzegania postanowień regulaminu konsekwencje wobec uczniów wyciąga Dyrektor Szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy oświatowe.